

CONTRATO NUMERO **06-1060000900-AD-2023-14** A PRECIO FIJO, RELATIVO A LA **"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO"** QUE CELEBRAN POR UNA PARTE **LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL**, DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA, A QUIEN EN LO SUCESIVO Y PARA LOS EFECTOS LEGALES DE ESTE CONTRATO SE LE DENOMINARÁ **"LA DEPENDENCIA"**, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL **LIC. GUILLERMO ALEJANDRO NORIEGA ESPARZA**, Y POR LA OTRA LA EMPRESA **COPIADORAS Y SERVICIOS DE SONORA S.A. DE C.V.**, A QUIEN EN LO SUCESIVO Y PARA LOS EFECTOS LEGALES DE ESTE CONTRATO SE LE DENOMINARÁ **"EL PROVEEDOR"**, REPRESENTADO POR EL **C. ARTURO ORTEGA MOLINA**, EN SU CARÁCTER DE ADMINISTRADOR ÚNICO, DE CONFORMIDAD A LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

PRIMERA. "LA DEPENDENCIA" por conducto de su Titular declara:

- A. Que es una Dependencia de la Administración Pública Estatal, de conformidad con el artículo 22 Fracción III y 26 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Sonora.
- B. Que el artículo 26 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Sonora y los artículos 8º y 9º, inciso A), fracción XVIII del Reglamento Interior de la Secretaría de la Contraloría General. le confieren entre sus facultades como ente público llevar a cabo este tipo de contrato.
- C. Que el **LIC. GUILLERMO ALEJANDRO NORIEGA ESPARZA**, tiene facultad para celebrar el presente contrato en su carácter de Secretario de **"LA DEPENDENCIA"** representación legal que acredita con el Nombramiento respectivo, de fecha 13 del mes de septiembre del año de 2021, expedido por el **DR. FRANCISCO ALFONSO DURAZO MONTAÑO**, Gobernador Constitucional del Estado de Sonora.
- D. Que para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato, provienen de Recursos Federales los cuales se encuentran debidamente autorizados mediante oficio UAG/210/0028/2023, del Gobierno del Estado de Sonora, publicado el 2 de enero del año 2023, y apegados según los lineamientos de los recursos del **5 (cinco) al millar** estipulados en el Diario Oficial de la Federación del 16 de Julio de 2014.
- E. Que tiene establecido su domicilio fiscal en: Comonfort y Dr. Paliza s/n Col. Centenario C.P. 83260, mismo que señala para los fines y efectos legales de este contrato
- F. Que su registro federal de contribuyentes en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público es: **GES790913CT0**.
- G. Que la adjudicación del presente contrato se realizó con fundamento en el artículo 42 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del sector público.

SEGUNDA. "EL PROVEEDOR" por conducto de su Administrador Único declara:

- A. Que su representada, la empresa **COPIADORAS Y SERVICIOS DE SONORA S.A. DE C.V** es una persona moral constituida conforme a las Leyes Mexicanas, y acredita su legal existencia con el Acta Constitutiva N°10,941 Volumen 161, de fecha 18 del mes enero del año de 1993 otorgada ante la fe del Notario Público N°16, Lic. David Martín Magaña Robledo, con ejercicio y residencia en la ciudad de Hermosillo, Sonora, México; manifestando que dicho instrumento público se encuentra debidamente inscrito en el Registro



Público de la Propiedad y Comercio de la ciudad mencionada bajo el folio mercantil N° 7675, de fecha 25 del mes de febrero del año de 1993.

- B. Que el **C. ARTURO ORTEGA MOLINA** acredita su personalidad jurídica y facultades para obligarse en nombre y representación de la empresa **COPIADORAS Y SERVICIOS DE SONORA S.A. DE C.V.**, con el poder general para actos de administración y/o actos de dominio, que consta con el testimonio de la escritura pública N° [REDACTED] volumen [REDACTED] el día 18 del mes de enero del año de 1993, otorgado ante la fe del Notario Público N° [REDACTED] con ejercicio y residencia en la ciudad de [REDACTED] Sonora, México, manifestando que dicho instrumento público se encuentra debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y Comercio de la ciudad mencionada, bajo el folio mercantil [REDACTED] sección comercio, de fecha 25 del mes de febrero del año de 1993 y al respecto manifiesta bajo protesta de decir verdad que dicho poder no le ha sido revocado ni modificado a la fecha.
- C. Que es una persona moral constituida conforme a las Leyes Mexicanas y conviene que, cuando llegare a cambiar de nacionalidad, se seguirá considerando como tal por cuanto a este contrato se refiere y a no invocar la protección ningún Gobierno extranjero, bajo pena de perder el beneficio de la Nación Mexicana, todo derecho derivado de este contrato.
- D. Que se encuentra debidamente inscrita en la Secretaría de Hacienda y Crédito Público como contribuyente con el Registro Federal del Contribuyente [REDACTED]
- E. Que cuenta con la tecnología, organización, mano de obra especializada y las condiciones técnicas y financieras suficientes para llevar a cabo la **Contratación del Servicio de Fotocopiado**; así como para el cumplimiento de las obligaciones contraídas mediante el presente instrumento legal y que tiene capacidad jurídica y administrativa y reúne la información y los conocimientos para contratar y obligarse en los términos del presente contrato.
- F. Que conoce plenamente y se sujeta al contenido de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento y demás disposiciones jurídicas y aplicables al objeto del presente contrato.
- G. Que tiene establecido su domicilio oficial en [REDACTED] del [REDACTED] mismo que señala para todos los fines y efectos legales de este contrato, así como notificar cualquier cambio de domicilio para todos los fines y efectos legales correspondientes.
- H. Bajo protesta de decir verdad, manifiesta que no se encuentra en ninguno de los supuestos de los artículos, 50 y 60 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- I. Que manifiesta bajo protesta de decir verdad que no desempeña cargo, empleo o comisión en el Servicio Público o, en su caso, que a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente, no se actualiza un conflicto de interés.
- J. Que se conducirá con ética, apego a la verdad y honestidad en todo acto y actitud vinculado al presente contrato, independientemente del carácter o calidad con el que se ostente, sin que dé motivo a actos de corrupción a lo largo de la vigencia del presente, evitando, en todo momento, ofrecer, prestar, regalar, condicionar, entregar o cualquier otro que se le asemeje, por sí o por interpósita persona, por cualquier motivo, prestaciones, servicios, dinero o cualquier otro bien a cualquier servidor público, en cumplimiento al



artículo 6 de la Ley Anticorrupción en Contrataciones Públicas para el Estado de Sonora; así mismo no encontrarse en los supuestos del artículo 7 de la Ley antes mencionada.

EXPUESTO LO ANTERIOR, AMBAS PARTES CONTRATANTES MANIFIESTAN SU CONFORMIDAD EN ASUMIR LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES QUE ADQUIEREN EN LA CELEBRACIÓN DE ESTE CONTRATO Y DEL CONTENIDO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, SU REGLAMENTO Y DEMÁS DISPOSICIONES LEGALES QUE RIGEN LA CONTRATACIÓN, LA EJECUCIÓN Y EL CUMPLIMIENTO DEL PRESENTE CONTRATO, CON SUJECCIÓN A LAS SIGUIENTES:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO:

"EL PROVEEDOR" se obliga a entregar los equipos en la ubicación que le indique **"LA DEPENDENCIA"** y dar inicio a la prestación del Servicio de Fotocopiado del presente contrato de manera inmediata a partir de la firma del contrato, directamente, por su cuenta y bajo su responsabilidad, con las especificaciones que se detallan a continuación, utilizando para ello su propio personal debidamente contratado, proporcionando mano de obra, medios de transporte y documentación necesaria.

OBJETIVO DEL SERVICIO

Suministrar a la Contraloría General del Estado de Sonora, el servicio de fotocopiado, impresión y escaneo de documentos con el equipamiento necesario para cubrir las necesidades de la Dirección General de Evaluación y Control de Obra Pública, de acuerdo con lo señalado en los siguientes puntos:

Descripción general del servicio

El servicio se proporcionará por medio de un tipo de equipo que cumpla con las características mínimas señaladas en el anexo I "Especificaciones Técnicas".

Los equipos deberán cumplir con lo siguiente:

- Se requieren equipos multifuncionales láser monocromáticos, que deberán imprimir, fotocopiar y digitalizar documentos.
- La solución deberá ser instalada dentro de la primera semana posterior a la firma del contrato.

Cantidades de equipos requeridos

Se requieren 3 equipos en total:

- 3 equipos multifuncionales monocromáticos

Consumibles e insumos

Se debe de incluir todos los consumibles y refacciones para el buen funcionamiento del servicio ofertado.

Los tóneres y demás insumos, así como las refacciones que se utilicen para la prestación de este servicio, deberán cumplir con la calidad y resolución de impresión ofertada en el equipo.

En el caso de los tóneres, se deberá contar con escrito del fabricante o mayorista en el que se señale que el lote de tóneres asignados para este contrato es un lote legalmente adquirido por proveedor del servicio. Se deberá presentar carta del fabricante en donde especifique que el proveedor es distribuidor autorizado de la marca y que tiene el respaldo del fabricante para el surtido de materiales, consumibles y refacciones originales.

Los tóneres deberán de sustituirse o en su defecto entregarse en la dirección general de evaluación y control de obra pública, cuando el equipo indique un 10% restante de tóner.

Soporte técnico

El servicio proporcionado por el proveedor debe incluir una solución integral de soporte a usuarios que garantice la satisfacción de este, cumpliéndose por lo menos con lo siguiente:



Se debe poder generar reportes de todos los incidentes levantados con respecto al servicio contratado. El proveedor del servicio deberá de contar con un sistema web y un call center, para la generación de tickets de servicio para atender problemáticas y/o solicitudes por parte de la solicitante.

Para el levantamiento de los tickets de servicio, se deberán considerar al menos los siguientes conceptos:

- 1.- registro de la fecha y la hora del reporte
- 2.- registro del usuario que levanta el reporte
- 3.- registro de la falla o incidente reportado, considerando al menos:
 - Reemplazo de tóner
 - Problema técnico
- 4.- registro del área donde está ubicado el equipo
- 5.- datos de contacto como teléfono y correo electrónico
- 6.- información de identificación del equipo

Se deberá enviar, vía correo electrónico, copia del ticket del servicio a la oficina administrativa de contacto con el proveedor, esto con el objeto de poder dar seguimiento y evaluar los tiempos de respuesta.

El personal del proveedor del servicio deberá realizar las siguientes tareas:

- Instalar y configurar el software necesario para que se puedan realizar las impresiones desde el equipo de cómputo de todos los usuarios del servicio en las áreas correspondientes.
- Reparar y/o sustituir los equipos de impresión con el fin de restablecer los servicios de impresión en caso de que fallen.
- Realizar todos los movimientos y reubicaciones necesarios de los equipos relacionados con el servicio contratado.
- Soporte técnico y mantenimiento preventivo y/o correctivo a los equipos.
- Suministro e instalación de refacciones.
- Asesorar y capacitar a los usuarios en cuanto al uso del servicio contratado.
- Emisión de reportes y explotación de la información de los sistemas de monitoreo y administración que se utilicen para brindar este servicio.

Monitoreo de los niveles de tóner.

Como información básica el sistema deberá mostrar el contador de impresiones por equipo, la ubicación, la dirección IP y el nivel del consumible.

Contabilidad y administración del servicio

El proveedor del servicio deberá acreditar la prestación del servicio, mediante la presentación de reportes mensuales, las cuales deberán constar al menos de lo siguiente:

- Informe emitido por el equipo de impresión, que muestre la cantidad de impresiones realizadas durante el periodo, firmada por personal usuario autorizado.
- Informe de incidentes presentados durante la prestación del servicio.

Se deberá contar con un portal web de control que permita a los responsables de cada unidad administrativa, consultar y gestionar en sitio:

- Cantidad de impresiones/copias por número de usuario registrado
- Cantidad de impresiones/copias por cada equipo
- Alta y baja de usuarios, con privilegios de impresión, copia y/o digitalización
- Límite de impresión, copia y/o digitalización para cada usuario registrado
- Nivel de tóner por cada equipo

Acuerdo de niveles de servicio

Las métricas de los servicios estarán definidas en el acuerdo de niveles de servicio, que incluye indicadores sobre los niveles y volúmenes asociados al servicio y a los componentes que serán proporcionados por el proveedor.



Solución de incidentes de hardware o software

Se refiere al tiempo que no deberá exceder el proveedor, para restaurar la operación del servicio, contado a partir de que el incidente le es reportado al proveedor del servicio y hasta que quede restaurada la operación.

- Tiempo máximo para solución de incidentes

TIPO DE INCIDENTE	TIEMPO DE RESPUESTA SOLICITADO
BAJO NIVEL DE TÓNER O TÓNER AGOTADO	4 HORAS LABORABLES
FALLAS DEL EQUIPO	4 HORAS LABORABLES

- Exclusiones sobre los niveles de servicio

El proveedor del servicio quedara relevado de su responsabilidad en el cumplimiento de los niveles de servicio, en la medida en que, a criterio de la contratante, estos se vean afectados por los puntos descritos a continuación:

- Por causas no imputables al proveedor del servicio (fallas no atribuibles al equipo tales como: falta del suministro eléctrico, fallas de cableado de red, daños físicos a los equipos, robo o extravío, etc.). En estos casos, la convocante se hará cargo de los costos que se requieran para la reparación o reposición de los equipos.
- Cuando se realicen los periodos programados de mantenimiento (de acuerdo con el plan de trabajo que sea acordado entre el área responsable de los servicios de la dependencia y el proveedor del servicio)

Indicadores de desempeño

Los indicadores de desempeño que medirán al proveedor del servicio serán los siguientes:

Tiempo de solución de los incidentes

Objetivo: conocer el tiempo de solución de cada uno de los incidentes, desde que este fue atendido por el proveedor del servicio y hasta que este haya sido solucionado, y aplicar las deducciones que para cada caso sean aplicables.

Se calcula con la siguiente formula:

$$TS=HSI-HRI-HNH$$

Donde:

TS= tiempo de solución del incidente

HSI=horario de solución del incidente, de acuerdo con lo reportado por el enlace interno de atención de usuarios y/o usuario final.

HRI=horario en que le fue reportado el incidente al proveedor del servicio.

HNH=cantidad de horas no hábiles que pudiesen presentarse entre HSI y HRH

Deducciones aplicables

Los componentes de los servicios sobre los cuales se aplicarán las deductivas, así como los porcentajes de deducción, se muestran a continuación:

Solución de incidentes La siguiente tabla señala las deducciones aplicables y los tiempos permitidos de resolución de incidentes, cuando la cantidad de incidentes en un mes calendario no sea mayor al 5% de los equipos contratados.

Tipo de incidente	Tiempo de respuesta solicitado	Deducciones
Bajo nivel de tóner o tóner agotado	4 horas laborables	Por cada hora que se exceda en la resolución del problema, se aplicara una deducción del 5 % sobre el costo mensual del servicio correspondiente al equipo afectado (deducción máxima 100%)
Fallas del equipo	8 horas laborables	

**REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS DE LOS COMPONENTES DEL SERVICIO
ESPECIFICACIONES MÍNIMAS REQUERIDAS**

EQUIPOS

3 EQUIPOS DE IMPRESIÓN MULTIFUNCIONALES

CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN
FUNCIONES	ESCÁNER, COPIADORA E IMPRESORA
TECNOLOGÍA DE IMPRESIÓN	LÁSER MONOCROMÁTICO
VELOCIDAD DE IMPRESIÓN	55 PPM
RESOLUCIÓN	1200 X 1200 PPP
IMPRESIÓN / COPIADO / ESCANEADO DÚPLEX	AUTOMÁTICO DESDE ADF
MEMORIA DEL SISTEMA	2 GB
DISCO DURO	250 GB O SUPERIOR
REDUCCIÓN/AMPLIACIÓN	SI
TAMAÑOS DE COPIA	CARTA, OFICIO, DOBLE CARTA
CLAVES DE ACCESO	SI
SORTER O COMPAGINADOR	ILIMITADO
CAPACIDAD DE MANEJO DE PAPEL	AL MENOS: 500 HOJAS DE CAPACIDAD DE ENTRADA 350 HOJAS DE CAPACIDAD DE SALIDA
CICLO DE TRABAJO MENSUAL	AL MENOS 100, 000 PAGINAS
PANEL DE CONTROL	PANTALLA TÁCTIL A COLOR
PUERTOS E INTERFACES	AL MENOS: 1 USB 2.0 DE ALTA VELOCIDAD 1 RJ45 GIGABIT ETHERNET
ESCANEADO:	
CAMA PLANA, ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF)	ADF DE AL MENOS 50 HOJAS Y CAMA PLANA
RESOLUCIÓN	600 X 600 PPP O SUPERIOR
FUNCIONES DE ESCANEADO	ENVIÓ A: USB, CORREO ELECTRÓNICO Y RED (FTP, SMB, SNMP)
FORMATOS	JPEG, TIFF, PDF

La Secretaría de la Contraloría General deberá proporcionar los montos mensuales estimados de impresiones/copias por cada ubicación para que las propuestas sean las adecuadas.

Se debe de ofertar el costo por copia/impresión, y se debe de describir el costo por copia/impresión excedente para el caso de que se rebase la cantidad estimada mensual.

La oferta económica deberá ser presentada bajo el concepto de costo por copia.

Vigencia del servicio: Del 1 de abril al 31 de diciembre de 2023.

CONSUMO ESTIMADO

CONCEPTO	CONSUMO ESTIMADO DE COPIAS	COSTO POR COPIA
COPIA EN BLANCO Y NEGRO	342,000	\$0.30

SEGUNDA. OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR".
EL PROVEEDOR Se obliga a lo siguiente:

- A. Se obliga a cumplir el presente contrato por sí mismo, y no podrá consecuentemente hacerlo ejecutar por medio de otra persona; en el caso requerido, **"LA DEPENDENCIA"** dará su autorización, pero quedando bajo la responsabilidad de **"EL PROVEEDOR"** el suministro que se entregue.
- B. Se hace responsable por el suministro de los bienes incluyendo defectos de fabricación y vicios ocultos que pudieran presentar y en consecuencia de los daños y perjuicios que con motivo de los mismos puedan llegar a causar a terceros.
- C. A cubrir todos aquellos gastos por traslado y manejo, hasta el momento que los **SERVICIOS** sean recibidos en su totalidad de conformidad por **"LA DEPENDENCIA"**, en el lugar pactado.
- D. A responder por los defectos y vicios ocultos en el suministro de los **SERVICIOS**, así como de los daños y perjuicios que con motivo de los mismos puedan llegar a causar a Terceros.
- E. Los daños y perjuicios que resultaren por inobservancia o negligencia de **"EL PROVEEDOR"**, serán a su cargo, quedando a salvo los derechos de **"LA DEPENDENCIA"** para exigir el pago de las cantidades no cubiertas de la indemnización que a su juicio corresponda, en los términos del Código Civil Federal, una vez que se hagan efectivas las garantías constituidas al efecto.
- F. A facilitar a **"LA DEPENDENCIA"**, la práctica de aquellas pruebas por sistema de muestro, que se consideren necesarias para confirmar la calidad de los bienes suministrados, incluyendo el tipo de pruebas destructivas, sin ningún costo para **"LA DEPENDENCIA"** en cualquier caso.

TERCERA. MONTO TOTAL DEL CONTRATO.

Se otorgue mediante el procedimiento de Adjudicación Directa a la Empresa **COPIADORAS Y SERVICIOS DE SONORA, S.A. DE C.V.**, el contrato de Servicio de Fotocopiado por la Dirección de Administración y Control Presupuestal de la Secretaría de la Contraloría General del Estado, de acuerdo a la propuesta económica, por un importe de **\$102,600.00** (son: ciento dos mil seiscientos pesos 00/100 M.N), más el Impuesto al Valor Agregado que asciende a la cantidad de **\$16,416.00** (son: dieciséis mil cuatrocientos dieciséis pesos 00/100 M.N), resultando un monto total de **\$119,016.00** (son: ciento diecinueve mil dieciséis pesos 00/100 M.N), sí y solo si se utiliza en su totalidad el servicio, objeto del presente contrato, en los términos de la cláusula sexta del presente instrumento

CUARTA. PLAZO DE EJECUCIÓN Y VIGENCIA.

"EL PROVEEDOR" se obliga a **SUMINISTRAR LOS BIENES Y DAR INICIO AL SERVICIO** objeto del presente contrato, de manera inmediata a partir de la firma del contrato, asimismo, ambas partes convienen en que la vigencia del contrato será a partir del día **3 de abril al 31 de diciembre de 2023.**

QUINTA. LUGAR Y PLAZO.

La entrega de los bienes y la prestación del servicio será en las oficinas de la **Dirección General de Evaluación y Control de Obra Pública de la Secretaría de la Contraloría General**. El plazo de suministro de los bienes objeto del presente contrato es de manera inmediata después de la firma del contrato tal como se establece en la cláusula cuarta del presente documento.

SEXTA. AJUSTE DE PRECIOS.

Las partes acuerdan la revisión y ajuste de los precios que integran los precios pactados en este contrato, respecto de la porción en moneda nacional, cuando ocurran circunstancias de orden económico no previstas en el contrato, que determinen un aumento o reducción de los costos de los bienes aún no ejecutados conforme al programa pactado, al momento de ocurrir dicha contingencia.

La revisión de los costos se realizará conforme a lo señalado en el artículo 44 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 80 de su Reglamento.

SÉPTIMA. FORMA DE PAGO

"LA DEPENDENCIA" se compromete a pagar a "EL PROVEEDOR" dentro de los treinta días naturales a partir de la fecha de presentación de la factura correspondiente al consumo mensual de fotocopiado, una vez que hayan sido revisadas y aprobadas por "LA DEPENDENCIA". El pago se efectuará en moneda nacional.

- A. Ambas partes acuerdan que, si el número de copias procesadas durante el periodo del contrato es mayor al que se estipula en la cláusula primera, la copia deberá tener el mismo costo al de la propuesta económica del presente contrato.
- B. Ambas partes acuerdan que, si el número de copias procesadas durante la vigencia del contrato es menor al que se estipula en la cláusula primera, "LA DEPENDENCIA" no se verá obligada a pagar el monto total del contrato, únicamente pagará el costo total de las copias procesadas durante la vigencia del contrato.
- C. "EL PROVEEDOR" se obliga a presentar debidamente cuantificado el valor del monto total del **SERVICIO** para su liquidación, después de la cual no le será admitida reclamación alguna.
- D. "LA DEPENDENCIA" pagará a "EL PROVEEDOR" contra la presentación de la factura, el importe total del **SERVICIO PRESTADO** a satisfacción de "LA DEPENDENCIA", una vez que hayan sido entregados a la **Directora de Recursos Financieros y Materiales, la Lic. Ángela B. Beltrán Figueroa** asignada por la "LA DEPENDENCIA"; dicho pago no podrá exceder de los **20** días naturales, contados a partir de recibir la factura respectiva, previa **entrega del servicio** en términos del presente instrumento.
- E. En caso de que "EL PROVEEDOR" reciba pagos en exceso, éste deberá reintegrar las cantidades pactadas en exceso, más los intereses correspondientes
- F. La liquidación de las facturas presentadas por "EL PROVEEDOR", no representa en ningún caso la aceptación del **servicio** correspondiente por parte de "LA DEPENDENCIA".

OCTAVA. ANTICIPOS.

No se dará anticipo alguno.

NOVENA. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

GARANTIA DE CUMPLIMIENTO: Para efectos de garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, "EL PROVEEDOR" se obliga a presentar dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes contados a partir de la fecha en que se hubiere suscrito el presente contrato, **UN CHEQUE CRUZADO** o que contenga la leyenda "NO NEGOCIABLE" o "PARA ABONO EN CUENTA", este documento debe contener la firma del librador, girado con cargo a cualquier institución bancaria, a favor de la **SECRETARÍA DE HACIENDA DEL ESTADO DE SONORA**, por una cantidad equivalente al 10% diez por ciento del importe total del servicio sin incluir el I.V.A. El cheque de Garantía **no deberá presentar tachaduras ni enmendaduras y no deberá ir pegado ni engrapado**, ya que invalida el documento. Así mismo, el cheque de garantía deberá incluir el Registro Federal de Contribuyentes (RFC) del Gobierno del Estado de Sonora, esto con el fin de poder hacer válido el documento si así se requiere.

DÉCIMA. SUBCONTRATACIÓN Y CESIÓN DE DERECHOS.

"EL PROVEEDOR" no podrá hacer ejecutar el presente contrato por otro, quedando expresamente prohibido la subcontratación. Asimismo, no podrá ceder los derechos y obligaciones derivadas del presente contrato, a excepción de los derechos de cobro sobre éste contrato, siempre y cuando se cuente con el consentimiento previo y por escrito del área responsable del pago de "LA DEPENDENCIA".

DÉCIMA PRIMERA. ADMINISTRADOR DEL CONTRATO.

"LA DEPENDENCIA" asigna como administradora del presente contrato a la **Lic. Ángela B. Beltrán Figueroa**, en su carácter de Directora de Recursos Financieros y Materiales de la Dirección General de Administración y Control



Presupuestal, quien será quien valide el cumplimiento, avance del servicio motivo del presente contrato y quien tendrá la responsabilidad de validar la procedencia del o los pagos que se hagan al **"EL PROVEEDOR"**.

DÉCIMA SEGUNDA. SOPORTE TÉCNICO.

"EL PROVEEDOR" proporcionará el soporte técnico necesario que solicite el usuario.

DÉCIMA TERCERA. RESPONSABILIDADES DEL PROVEEDOR.

"EL PROVEEDOR" será el único responsable de la ejecución del presente contrato.

"EL PROVEEDOR" se obliga a cumplir todas y cada una de las estipulaciones del presente contrato, de conformidad con las leyes, reglamentos y reglas aplicables al mismo, comprometiéndose a ejecutar de manera esmerada conforme a las normas de eficiencia y seguridad, los servicios contratados. Los daños y perjuicios que resultaren por inobservancia o negligencia de **"EL PROVEEDOR"**, serán a su cargo, quedando a salvo los derechos de **"LA DEPENDENCIA"** para exigir el pago de las cantidades no cubiertas de la indemnización que a su juicio corresponda, en los términos del Código Civil Federal, una vez que se hagan efectivas las garantías constituidas al efecto.

"EL PROVEEDOR" queda obligado a notificar por escrito a **"LA DEPENDENCIA"**, cualquier cambio en su domicilio señalado en la declaración "G" de **"EL PROVEEDOR"**.

DÉCIMA CUARTA. RESCISIÓN DEL CONTRATO.

"LA DEPENDENCIA" podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el presente contrato y hacer efectiva la fianza de cumplimiento, cuando **"EL PROVEEDOR"** incurra en incumplimiento de sus obligaciones contractuales o cualquier disposición jurídica, sin necesidad de acudir a los tribunales competentes en la materia.

En caso de rescisión, la aplicación de la garantía de cumplimiento será proporcional al monto de las obligaciones incumplidas. La rescisión operará de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial, y para efectuarla las partes se sujetarán al procedimiento siguiente:

- I.- Se iniciará a partir de que a **"EL PROVEEDOR"** le sea comunicado por escrito el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de cinco días hábiles exponga lo que a su derecho convenga y aporte, en su caso las pruebas que estime pertinentes;
- II.- Transcurrido el término a que se refiere la fracción anterior, **"LA DEPENDENCIA"** resolverá considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer **"EL PROVEEDOR"**, y la determinación de dar o no por rescindido el contrato deberá ser debidamente fundada y motivada y será comunicada a **"EL PROVEEDOR"** dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a lo señalado en la fracción que antecede.

En caso de resolverse la rescisión por causas imputables a **"EL PROVEEDOR"**, **"LA DEPENDENCIA"** procederá a hacer efectivas las garantías y se abstendrá de cubrir los importes resultantes por conceptos aún no liquidados, hasta que se otorgue el finiquito correspondiente, lo que deberá efectuarse dentro de los 40 (cuarenta) días naturales siguientes de la fecha de notificación de dicha resolución.

Independientemente de lo anterior y dentro de un término de 10 (diez) días naturales posteriores a la fecha de notificación de la resolución de rescisión, **"LA DEPENDENCIA"** por conducto de la Dirección general de Administración y Control Presupuestal, levantará acta circunstanciada en la que hará constar el estado que guardan los servicios, en la inteligencia de que **"EL PROVEEDOR"** no deberá realizar servicio alguno desde el momento en que reciba dicha notificación, pero si lo hiciere, se entenderá que lo hace contraviniendo las indicaciones de **"LA**

DEPENDENCIA" y por ende, el valor de dichos bienes no se considerará en el finiquito.

En caso de incumplimiento o violación por parte de **"EL PROVEEDOR"**, de cualquiera de las obligaciones consignadas a su cargo en el presente contrato, **"LA DEPENDENCIA"**, podrá optar entre exigir el cumplimiento del mismo, aplicando en su caso las penas convenidas, o bien declarar la rescisión administrativa del mismo y hacer efectiva la fianza de cumplimiento mencionada en la **Cláusula Novena** del presente instrumento.

DÉCIMA QUINTA. PENAS CONVENCIONALES.

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** no cumpla con el programa de entrega de los bienes autorizados por **"LA DEPENDENCIA"**, deberá cubrir a ésta, el importe que resulte de aplicar el uno al millar, sobre el importe total de lo incumplido, por cada día de atraso que transcurra desde la fecha en que surja la demora; la suma de dichas penas convencionales no deberá de exceder del 10% del importe total del contrato.

"EL PROVEEDOR" quedará obligado ante **"LA DEPENDENCIA"** a responder de los defectos y vicios ocultos de los bienes objeto del presente contrato, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiera incurrido, en los términos señalados en el contrato respectivo y en la legislación aplicable

"EL PROVEEDOR" cubrirá las cuotas compensatorias a que, conforme a la ley de la materia, pudiera estar sujeta la importación de bienes objeto del presente contrato, y en estos casos no procederán incrementos a los precios pactados, ni cualquier otra modificación al contrato.

Los componentes de los servicios sobre los cuales se aplicarán las deductivas, así como los porcentajes de deducción, se muestran a continuación:

Solución de incidentes

La siguiente tabla señala las deducciones aplicables y los tiempos permitidos de resolución de incidentes, cuando la cantidad de incidentes en un mes calendario no sea mayor al 5% de los equipos contratados.

Tipo de incidente	Tiempo de respuesta solicitado	Deducciones
Bajo nivel de tóner o tóner agotado	4 horas laborables	Por cada hora que se exceda en la resolución del problema, se aplicara una deducción del 5% sobre el costo total mensual del servicio correspondiente al equipo afectado (deducción máxima 100%)
Fallas del equipo	8 horas laborables	

DECIMA SEXTA. CONFIDENCIALIDAD.

"EL PROVEEDOR" se obliga a mantener en estricta confidencialidad toda la información y datos relacionados con los bienes objeto de este contrato que pudieren ser del conocimiento de **"EL PROVEEDOR"** o de su personal; por lo que dicha información no podrá ser utilizada por **"EL PROVEEDOR"** para fines diversos de los estipulados en el presente contrato, sin la autorización previa y por escrito de **"LA DEPENDENCIA"**. La violación a lo estipulado en esta cláusula será considerando como un daño irreparable y **"EL PROVEEDOR"** será responsable de los daños y perjuicios que llegare a causar a **"LA DEPENDENCIA"**.

DECIMA SÉPTIMA. TERMINACIÓN ANTICIPADA.

De conformidad con el artículo 54 Bis lo establecido por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **"LA DEPENDENCIA"** podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato, cuando concurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes originalmente contratados y se demuestre que, de continuar con el cumplimiento de las obligaciones

pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado. En estos supuestos **"LA DEPENDENCIA"**, reembolsará a **"EL PROVEEDOR"**, los gastos no recuperables en que hubiere incurrido, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y que se relacionen directamente con el presente contrato los cuales se pagarán dentro de un término que no podrá exceder de un mes contando a partir de la fecha de terminación anticipada, de conformidad con el artículo 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

"LA DEPENDENCIA" deberá comunicar por escrito la terminación anticipada a **"EL PROVEEDOR"** por lo menos con 5 (cinco) días naturales de anticipación, en el entendido de que los derechos y obligaciones de las partes se mantendrán en pleno vigor, hasta que la terminación surta sus efectos jurídicos.

DECIMA OCTAVA. CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.

Para todos los efectos legales del presente contrato, el incumplimiento de las obligaciones por caso fortuito o fuerza mayor libera al obligado de responsabilidad.

Se entiende por caso fortuito o fuerza mayor aquellos hechos o acontecimientos ajenos a la voluntad de cualquiera de las partes, tales como huelgas y disturbios laborales (siempre y cuando no se haya dado causa o contribuido a ellos), motines, cuarentenas, epidemias, guerras (declaradas o no), bloqueos, disturbios civiles, insurrecciones, incendios (cuando no se haya dado causa o contribuido a ellos), tormentas o cualquier otra causa que por encontrarse fuera de la voluntad de las partes impidan el cumplimiento de alguna obligación.

Cuando por caso fortuito o fuerza mayor se imposibilite la continuación con la entrega de los bienes materia de este Contrato, **"LA DEPENDENCIA"** podrá dar por terminado en forma anticipada el mismo, de conformidad con la cláusula décima séptima, relativa a la terminación anticipada, del presente contrato.

No se considerará como caso fortuito o fuerza mayor, la falta de previsión de **"EL PROVEEDOR"** que le impida el cumplimiento de las obligaciones bajo el presente contrato.

DÉCIMA NOVENA. DERECHOS Y PATENTES.

"EL PROVEEDOR" será el único responsable por el uso incorrecto de derechos y patentes o prioridades que pudieran corresponder a terceros en relación con los equipos, materiales, herramientas, sistemas y/o tecnología que, en su caso, proporcione o suministre para el cumplimiento del presente Contrato; cualquier pago por este concepto será por cuenta de **"EL PROVEEDOR"**, haciéndose cargo de las reclamaciones, si las hubiese y desde este momento releva a **"LA DEPENDENCIA"** de cualquier responsabilidad al respecto, quedando obligado a resarcir a **"LA DEPENDENCIA"** de cualquier gasto o costo que éste erogue por dichos conceptos.

En caso que **"EL PROVEEDOR"** incurra en las referidas violaciones y por tal motivo esté imposibilitado para poder continuar suministrando los bienes, **"LA DEPENDENCIA"** podrá optar por rescindir el contrato por incumplimiento de **"EL PROVEEDOR"**.

VIGÉSIMA. RELACIONES LABORALES.

"EL PROVEEDOR" como empresario y patrón del personal que ocupe con motivo del cumplimiento de sus obligaciones bajo el presente contrato, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y de seguridad social; **"EL PROVEEDOR"** se obliga por lo mismo, en responder por todas las reclamaciones que sus trabajadores o que terceros presenten en su contra y/o en contra de **"LA DEPENDENCIA"** en relación con los bienes que entregue **"EL PROVEEDOR"** bajo el presente contrato, por lo que **"EL PROVEEDOR"** reembolsará a **"LA DEPENDENCIA"** los gastos y costos que le ocasionare, en su caso, cualquier cantidad que éste llegare a erogar por dicho concepto. Asimismo, la selección, el reemplazo, las horas de trabajo y la remuneración del personal de **"EL PROVEEDOR"**, serán determinados por éste.

VIGÉSIMA PRIMERA. COMUNICACIÓN Y DISCREPANCIAS ENTRE LAS PARTES.

Ambas partes se obligan a comunicarse por escrito y en idioma español las cuestiones que se generen con motivo del cumplimiento y ejecución del presente contrato.

De surgir discrepancias durante el ejercicio del mismo, éstas serán resueltas de común acuerdo, entre el supervisor de **"LA DEPENDENCIA"** y el representante técnico de **"EL PROVEEDOR"**, dejando constancia de la resolución correspondiente en minuta que suscribirán ambas partes. En caso de que no lleguen a un acuerdo, tratándose de cuestiones técnicas, solicitarán la intervención de la Dirección General de Licitaciones y Contratos de **"LA DEPENDENCIA"** dichas áreas resolverán lo procedente levantándose la minuta correspondiente. En caso de persistir la discrepancia quedarán a salvo los derechos de **"EL PROVEEDOR"** para que los haga valer ante la instancia que proceda de conformidad con el contrato. Las comunicaciones a **"EL PROVEEDOR"** sobre dichas discrepancias, se realizarán en el domicilio señalado por éste en la declaración segunda letra G de **"EL PROVEEDOR"**.

VIGÉSIMA SEGUNDA. MODIFICACIONES AL CONTRATO.

Las partes convienen en que por razones fundadas y explícitas y a través de la suscripción de un convenio, **"LA DEPENDENCIA"** podrá modificar el presente contrato, en términos del artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

VIGÉSIMA TERCERA. RECEPCIÓN DE LOS BIENES.

"EL PROVEEDOR", deberá entregar los bienes a **"LA DEPENDENCIA"**, en las oficinas de la Secretaría de la Contraloría General de lunes a viernes en días hábiles, en horario de 8:00 a 16:00 Horas.

Si **"LA DEPENDENCIA"** determina que los bienes o cualquier parte de los mismos no ha sido presentado de acuerdo con los requisitos y especificaciones del contrato, **"LA DEPENDENCIA"** entregará por escrito a **"EL PROVEEDOR"** un listado con las correcciones y/o reparaciones que deba realizar **"EL PROVEEDOR"** quien deberá proceder de inmediato a atenderlas, y una vez que las concluya deberá comunicarlo nuevamente al **"LA DEPENDENCIA"**. Mientras **"EL PROVEEDOR"** se encuentre realizando cualquier acción correctiva, se suspenderá el pago por los bienes bajo el presente contrato, hasta en tanto los bienes sean entregadas a satisfacción de **"LA DEPENDENCIA"**, con independencia de que en su caso, **"LA DEPENDENCIA"** podrá aplicar la pena convencional por atraso correspondiente hasta que los bienes se entreguen a plena satisfacción de **"LA DEPENDENCIA"**, y llegado el caso podrá rescindir el contrato por incumplimiento de **"EL PROVEEDOR"**.

Si al concluirse el plazo del suministro y al efectuarse la liquidación correspondiente existieran responsabilidades con cargo a **"EL PROVEEDOR"**, el importe de las mismas se deducirá las penas convencionales.

VIGÉSIMA CUARTA. CONTRIBUCIONES.

Cada parte conviene en pagar todas y cada una de las contribuciones y demás cargas fiscales que conforme a las leyes federales y estatales tengan la obligación de cubrir durante la vigencia, ejecución y cumplimiento del presente contrato, sin perjuicio de que **"LA DEPENDENCIA"** realice, en pagos que haga a **"EL PROVEEDOR"**, las retenciones que por tales conceptos impongan las leyes de materia.

VIGÉSIMA QUINTA. Los casos en los que se podrán otorgarse prorrogas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y los requisitos que deberán observarse (Art. 45 fracción XV LAASP)

VIGÉSIMA SEXTA. Previsiones relativas a los términos y condiciones a las que se sujetarán la devolución y reposición de bienes por motivos de fallas de calidad o cumplimiento de especificaciones originalmente convenidas, sin que las sustituciones impliquen su modificación.

VIGÉSIMA SÉPTIMA. El señalamiento de las licencias, autorizaciones y permisos que conforme a otras disposiciones sea necesario contar para la adquisición o arrendamiento de bienes y prestación de los servicios correspondientes, cuando sean del conocimiento de la dependencia o entidad.

Todos los trámites y gastos aduanales así como las cuotas compensatorias que se requieran para la introducción e importación de los bienes y personal de **"EL PROVEEDOR"** a territorio mexicano, serán por cuenta de **"EL PROVEEDOR"**.

VIGÉSIMA OCTAVA. COMPETENCIA.

Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, así como para todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, las partes se someten a la competencia de los Tribunales Federales en la Ciudad de Hermosillo, Sonora, renunciando al fuero que pudiera corresponderles por razón de su domicilio presente, futuro o cualquier otra causa.

LEÍDO EL PRESENTE CONTRATO POR LAS PARTES INTERESADAS Y ENTERADAS DE SU CONTENIDO Y FUERZA LEGAL, LO RATIFICAN EN TODAS Y CADA UNA DE SUS PARTES, FIRMÁNDOSE EN DOS EJEMPLARES, EL DÍA 3 DEL MES DE ABRIL DEL AÑO DE 2023.

POR "LA DEPENDENCIA"

POR "EL PROVEEDOR"



LIC. GUILLERMO ALEJANDRO NORIEGA ESPARZA
SECRETARIO DE LA CONTRALORÍA GENERAL.


C. ARTURO ORTEGA MOLINA

POR "LA DEPENDENCIA"

POR "LA ADMINISTRADORA DEL
CONTRATO"


LIC. DAVID LÓPEZ HUGUEZ
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Y CONTROL PRESUPUESTAL


LAP. ÁNGELA BEATRIZ BELTRÁN
FIGUEROA DIRECTORA DE RECURSOS
FINANCIEROS Y MATERIALES DE LA
DIRECCIÓN GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN Y CONTROL
PRESUPUESTAL